

PREINSCRIPCIÓN CURSO 2019-20

INSTRUCCIONES GENERALES

El formulario de preinscripción consta de varios pasos:

Paso 1; Datos del Alumno. En esta pantalla formulario, deberá cumplimentar sus datos personales, domicilio, etc. Así como sus datos de acceso a la titulación/es para las que solicita cursar (Bachiller, CFGM, CFGS, Prueba de acceso, etc.).
Ejercicio de procedencia: Curso Académico o año en el que finalizó sus últimos estudios.
Centro de procedencia: Centro educativo, Instituto, etc.

Obligatoriamente deberá cumplimentar todos los campos requeridos para poder tramitar su solicitud. (marcados con un asterisco de color rojo).

Paso 2; Datos Familiares (Tutor 1). En esta pantalla debe indicar los datos de su Padre/madre o tutor legal. Si es alumno emancipado, al señalar esa opción se volcarán sus datos del paso 1.

Paso 3; Datos Familiares (Tutor 2). Puede indicar, si lo desea, los datos de un segundo tutor Padre/Madre, etc.

Paso 4; Datos Bancarios. Si pulsa en el botón de **copiar de tutor 1, o tutor 2**, se volcarán los datos que haya incluido en el paso anterior.
Debe indicar como quiere hacer los pagos de matrícula, mediante un pago único con descuento o bien, mediante tres pagos fraccionados.
De igual modo, ha de elegir como realizará dichos pagos, o con tarjeta de crédito, a través de TPV virtual, o por domiciliación bancaria.
En el caso de que seleccione la opción de **domiciliación bancaria**, la Secretaría del centro, en el momento de ser admitido le informará de los plazos de pago y el procedimiento.

Es obligatorio cumplimentar los datos bancarios en el caso de que seleccione domiciliación bancaria.

Paso 5; Solicitud de estudios a cursar. En esta pantalla ha de seleccionar el Técnico Superior en el que desea matricularse, indicando si es primer o segundo curso, puede seleccionar hasta tres titulaciones, tenga en cuenta que la primera de ellas se considerará la preferente.

Es importante leer y aceptar las condiciones legales.

Paso 6, Pago de la Solicitud. La solicitud de admisión o preinscripción tiene una tasa de 50€, que se ha de abonar mediante tarjeta de crédito a través del TPV virtual.
Para el pago con tarjeta, el sistema solo admite tarjetas de crédito y/o débito emitidas en España.

Si el sistema le da error en el pago, póngase en contacto con la Secretaria del Centro.

Descarga de impreso de preinscripción. Una vez finalizado el proceso, recibirá el documento de preinscripción en su cuenta de correo. Podrá imprimirla y entregar dos copias firmadas por Ud. en la Secretaría del Centro, junto con la **documentación a aportar:**

DNI, NIE, PASAPORTE, original y en vigor
1 fotografía tamaño carné.
Certificado Médico Oficial (original), en caso de que el alumno solicite los ciclos formativos de Enseñanza y Animación Sociodeportiva, y/o Acondicionamiento Físico.

Dependiendo del tipo de acceso el solicitante deberá presentar:

- a) Certificado Académico Personal y Título (Original y copia, o copia compulsada):
Título de Bachiller - Título de Técnico Superior (CFGS). - Técnico Especialista (FP2).
Título universitario o equivalente.
- b) Certificado Académico Personal (Original y copia, o copia compulsada):
COU o Preuniversitario. - Módulos profesionales experimentales de nivel 3. - 2º curso de cualquier modalidad de bachillerato experimental.
- c) Original y copia, o copia compulsada, de:
Certificación oficial de haber superado la correspondiente prueba de acceso a ciclos formativos de grado superior, (en dicho certificado debe constar expresamente el ciclo o ciclos solicitados, o en su caso la familia profesional a la que pertenecen).
Certificado oficial de haber superado la prueba de acceso a la Universidad de Mayores de 25 años.
Credencial de Homologación del Ministerio (alumnos procedentes de sistemas educativos extranjeros que hayan solicitado la correspondiente homologación).

Para la entrega de la Preinscripción y la documentación requerida en Secretaría, si lo desea puede pedir citar previa desde el siguiente enlace:

<https://citaprevia.ucam.edu/citaprevia/SECUCAM>

Posteriormente y una vez le sea confirmada su admisión, se le enviará un correo electrónico con las instrucciones para activar su clave de acceso a la plataforma ALEXIA, desde donde podrá descargar en su momento, sus impresos de matrícula, consultar su asistencia a clase, boletines de calificaciones y los contenidos de cada uno de los módulos profesionales del Ciclo Formativo en el que haya sido admitido/a.